

INFO



BETINGELSER & ALT DET PRAKTISKE

Læs venligst nedenstående omhyggeligt – det tager kun et par minutter.

Krav til køkken

Vi stiller ikke de store krav til et køkken, men det er dog et krav, at der er følgende til rådighed: Komfur (gas/induktion/el), ovn med plader, plads i køleskab, plads i fryseren samt bordplads til anretning.

Bestilling

Enhver bestilling og bekræftelse af arrangement og menuforslag skal ske skriftligt til frederik@chefhome.dk.

Ved bekræftelse af menuforslag fremsendes faktura på totalbeløbet inkl. moms i henhold til det bestilte antal kuverter samt evt. ekstra personaleomkostninger og evt. transportomk.

Der er et fastsat timetal for lille og store menu. "Lille Chef": 4 timers varighed fra ankomst til afslutning. "Store Chef": 6 timers varighed fra ankomst til afslutning. Timer ud over dette, vil blive tillagt en timepris på 350 kr. inkl. moms pr. medarbejder pr. påbegyndt time. Eventuelle tillagte timer vil blive faktureret første hverdag efter arrangementet.

Betaling

50% af fakturabeløbet opkræves som depositum og skal indbetales senest 10 dage inden datoen for arrangementets afholdelse.

Er betaling af depositum ikke modtaget inden for betalingsfristen, er Chef at Home berettiget til at annullere bestillingen. De resterende 50% af fakturabeløbet skal betales senest første hverdag efter arrangementets afholdelse. Betalingsfrister vil fremgå af den fremsendte faktura.

Ændring af bestilling

Ændringer i den bestilte menu og antal kuverter kan foretages frem til 8 dage før arrangementet.

Evt. ændringer til bestilling skal ske skriftligt til frederik@chefhome.dk.

Ændringer modtaget mindre end 8 dage før arrangementets afholdelse kan som udgangspunkt ikke imødekommes.

Afbestilling & Fortrydelsesret

Du kan afbestille indtil 8 dage før selskabets afholdelse.

Afbestilling skal ske skriftligt til frederik@chefhome.dk.

Fortryder du din bestilling mindre end 8 dage før arrangementets afholdelse går det indbetalte depositum tabt.

Fortryder du din bestilling mindre end 2 dage før arrangementets afholdelse skal det fulde fakturabeløb betales, uanset at arrangementet ikke gennemføres.

Transportomkostninger

Alle priser er inkl. transport inden for Storkøbenhavn.

Ved afholdelse af selskab uden for Storkøbenhavn tillægges transportomkostninger.

Renter & Rykkergebyr

Ved for sen betaling opkræves rykkergebyr på kr. 100,- samt renter fra forfaldsdato til betaling er modtaget. Renten udgør 2% pr. påbegyndt løbende måned.

Elektronisk henvendelse

Du vil i nødvendigt omfang modtage e-mails fra Chef at Home vedrørende betaling, levering og ændringer i bestilling. Derudover vil du lejlighedsvis få tilsendt e-mails vedrørende kundefordele, tilbud på Chef at Homes egne lignende produkter og ydelser. Du kan til enhver tid frabrede dig at modtage disse ved at afmelde skriftligt i selve e-mailen. Du kan også kontakte Frederik direkte på mail frederik@chefhome.dk med besked om afmelding, jf. Markedsføringslovens regler herom.

Force Majeure

Ved strejke, lockout, ildløs forstyrrelser i el- og gasleverancer, begrænsninger i leverancer af produkter eller andre

Chef at Home v/Frederik Sundberg | Søndre Fasanvej 67 | 2000 Frederiksberg
+45 60 67 18 88 | frederik@chefhome.dk | www.chefhome.dk | www.facebook.com/ChefHomeDK
CVR nr. 37447463 | Bank: Nordea | Kontonr. 2112-6895952107

INFO



ekstraordinære forhold, der ligger udenfor Chef at Homes kontrol, er Chef at Home berettiget til annullering, indskrænkning eller ændring i arrangementet uden erstatningspligt over for kunden.

Chef at Home v/Frederik Sundberg | Søndre Fasanvej 67 | 2000 Frederiksberg
+45 60 67 18 88 | frederik@chefhome.dk | www.chefhome.dk | www.facebook.com/ChefHomeDK
CVR nr. 37447463 | Bank: Nordea | Kontonr. 2112-6895952107